



## PROVINCIA DI TERNI

 Viale della Stazione, 1 05100 Terni - Part. I.V.A. 00179350558 - Tel. 0744/4831  
[provincia.terni@postacert.umbria.it](mailto:provincia.terni@postacert.umbria.it)

---

### AREA AMMINISTRATIVA ECONOMICO – FINANZIARIA

#### IL DIRETTORE

Visto l'art. 14 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Visto l'art. 10 del Contratto Collettivo Integrativo per il Personale Dipendente del Comparto - Triennio 2024 – 2026 sottoscritto in data 13/06/2024;

Vista l'interpretazione autentica del comma 2, lett. f – punto f3) dell'art. 10 “ Progressioni economiche all'interno delle Aree” del CCI per il personale dipendente del comparto triennio 2024 – 2026, di cui all'incontro sindacale del 14/01/2025;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1246 del 30.12.2025;

#### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per l'attribuzione della progressione economica all'interno delle Aree per l'anno 2025 (decorrenza 01.01.2025).

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che abbiano prestato servizio presso l'Ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato e che nei 2 (due) anni precedenti non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica.

Ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.

Il requisito della permanenza presso l'Ente per almeno 2 (due) anni si intende assolto anche mediante lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato prestato precedentemente presso altra pubblica amministrazione, senza soluzione di continuità.

E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, nel momento di espletamento della procedura siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

I dipendenti aventi diritto possono presentare, entro il giorno **06/02/2026** apposita domanda di partecipazione debitamente sottoscritta (allegato 1), con la quale devono autocertificare il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda deve essere protocollata, presentata a mano o tramite invio PEC.

La graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva è redatta in base ai seguenti criteri:

**1) media delle ultime tre valutazioni individuali** conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità; i punteggi delle valutazioni conseguite saranno riparametrati attribuendo 100 al valore massimo conseguibile nell'annualità rideterminando in proporzione i valori inferiori;

**2) esperienza professionale** maturata nel medesimo profilo od equivalente, con e senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto Funzioni Locali nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre

amministrazioni di comparti diversi, dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica. Ai fini della valorizzazione dell'esperienza professionale si considerano gli ultimi 6 (sei) anni di servizio, attribuendo 1 punto per ciascun anno, con un massimo di **6 punti**;

**3) capacità culturali e professionali:** Titoli di studio, abilitazioni e attestazioni conseguite a seguito della frequenza di corsi di formazione e aggiornamento, per un punteggio massimo di **10 punti**.

Di seguito si riporta la specifica dei punteggi attribuibili per gli elementi di cui al punto 3):

- A) Titoli di studio, abilitazioni
- B) Corsi di formazione / aggiornamento professionale

#### **A) Titolo di studio:**

A1) votazione conseguita nel titolo di studio minimo necessario attinente al ruolo da ricoprire: fino ad un **massimo di punti 3,00**;

#### **Valutazione del titolo di studio minimo necessario:**

Laurea Triennale o Magistrale:

- Per voto pari a 110 fino a 110/110 e lode (o 100 fino a 100/100 e lode) punti 3;
- Per voto pari a 100 fino 109/110 (o 90 fino a 99/100) punti 2;
- Per voto inferiore a 100/110 (o 90/100) punti 1.

Diploma di scuola secondaria di secondo grado:

- Per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) punti 3;
- Per voto pari a 90 fino 99/100 (o 54 fino a 59/60) punti 2;
- Per voto in inferiore a 89/100 (o 53/60) punti 1.

Diploma di qualifica professionale triennale:

- Per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) punti 3;
- Per voto pari a 90 fino 99/100 (o 54 fino a 59/60) punti 2;
- Per voto in inferiore a 89/100 (o 53/60) punti 1.

Diploma di scuola secondaria di primo grado:

- Per voto pari a 10/10 ovvero 10/10 e lode (ovvero ottimo) punti 3;
- Per voto pari a 8/10 fino 9/10 (ovvero da buono a distinto) punti 2;
- Per voto in inferiore a 8/10 (ovvero da sufficiente a discreto) punti 1.

Qualora il candidato non abbia indicato la votazione riportata, verrà considerato il titolo minimo

A2) Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area:

#### **AREA DEGLI OPERATORI ED OPERATORI ESPERTI E AREA DEGLI ISTRUTTORI**

	<b>TITOLO DI STUDIO GENERICO</b>	<b>TITOLO DI STUDIO ATTINENTE</b>
Diploma qualifica triennale professionale	<b>0,50</b>	<b>1</b>
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	<b>2</b>	<b>4</b>
Laurea triennale	<b>2</b>	<b>4</b>
· Laurea specialistica (ulteriori due anni rispetto alla laurea triennale); · Laurea magistrale; · Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento	<b>3</b>	<b>6</b>

(detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale)		
Abilitazione Professionale	<b>1</b>	<b>2</b>
Seconda laurea	<b>1</b>	<b>2</b>
Dottorato di ricerca	<b>1</b>	<b>2</b>
Scuola di specializzazione universitaria	<b>1</b>	<b>2</b>
Master Universitario ai sensi del D.M.270/2004 1°livello	<b>0,50</b>	<b>1</b>
Master Universitario ai sensi del D.M. 270/2004 2° livello	<b>1</b>	<b>2</b>

#### **AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE**

	<b>TITOLO DI STUDIO GENERICO</b>	<b>TITOLO DI STUDIO ATTINENTE</b>
Laurea triennale	<b>3</b>	<b>6</b>
· Laurea specialistica (ulteriori due anni rispetto alla laurea triennale); · Laurea magistrale; · Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento (detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale)	<b>4</b>	<b>8</b>
Abilitazione Professionale	<b>1</b>	<b>2</b>
Seconda laurea	<b>1</b>	<b>2</b>
Dottorato di ricerca	<b>1</b>	<b>2</b>
Scuola di specializzazione universitaria	<b>1</b>	<b>2</b>
Master Universitario ai sensi del D.M.270/2004 1°livello	<b>0,50</b>	<b>1</b>
Master Universitario ai sensi del D.M. 270/2004 2° livello	<b>1</b>	<b>2</b>

**B)** corsi di formazione / aggiornamento professionale attinenti validamente conclusi in base agli atti di regolazione del singolo intervento formativo, svolti negli ultimi 20 anni, con attribuzione dei seguenti punteggi:

a. durata da 3 a 6 ore, punti 0.25 per ogni singolo corso di formazione / aggiornamento

- b. durata da 7 a 16 ore, punti 0,50 per ogni singolo corso di formazione / aggiornamento
- c. durata da 17 a 30 ore, punti 1 per ogni singolo corso di formazione/aggiornamento
- d. durata oltre 30 ore, punti 1.50 per ogni singolo corso di formazione / aggiornamento

- attività di formazione che si concludono con l'accertamento dell'avvenuto accrescimento della professionalità del singolo dipendente, attestato attraverso certificazione finale delle competenze acquisite, con attribuzione di punti 2 per ogni corso, fino ad un massimo di punti 6 (per Syllabus 0,2 punti per ogni badge conseguito);

- competenze informatiche e/o digitali certificate con attribuzione di punti 2 per ogni certificazione rilasciata da soggetti certificatori autorizzati fino ad un massimo di punti 6;

- competenze linguistiche certificate con attribuzione di punti 2 per ogni certificazione rilasciata da soggetti certificatori autorizzati fino ad un massimo di punti 4;

Al personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni è attribuito un punteggio aggiuntivo del 3% del punteggio ottenuto con l'applicazione dei 3 criteri sopra elencati.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio necessario al riconoscimento di un differenziale stipendiale i criteri sopra individuati sono così ponderati:

- Criterio n. 1): peso pari al 55%
- Criterio n. 2): peso pari al 40%
- Criterio n. 3): peso pari al 5%

I criteri di priorità in caso di parità dei punteggi determinati ai sensi delle lettere precedenti, sono:

- a).** maggiore punteggio medio riportato nella valutazione delle performance negli ultimi tre anni;
- b).** maggiore età anagrafica.

Per ogni dipendente viene redatta una scheda di valutazione dalla quale sia desumibile la composizione del punteggio individuale.

Il punteggio ottenuto dal dipendente sarà dato dalla sommatoria dei punteggi di cui ai criteri 1), 2) e 3), come sopra ponderati oltre che – laddove ricorrano le condizioni – del punteggio aggiuntivo del 3%.

Al termine delle operazioni, ciascun dipendente sottoscrivere la propria scheda di valutazione in segno di accettazione del punteggio riportato.

In caso di opposizione, è stabilito un termine massimo di dieci giorni per presentare le proprie osservazioni, decorso il quale il dirigente/responsabile dell'Area/struttura al quale il dipendente è assegnato decide in via definitiva.

Qualora un dipendente valutato eccepisca errori od omissioni nelle valutazioni, entro un termine ulteriore di dieci giorni può richiedere una verifica al Segretario Provinciale, il quale decide sul reclamo entro i successivi dieci giorni.

Pertanto, al fine di permettere al responsabile di compilare la scheda di valutazione, si invitano tutti i dipendenti in possesso dei requisiti per partecipare alla selezione per l'attribuzione delle PEO 2025 di inviare al proprio dirigente l'apposita domanda allegando il proprio curriculum vitae entro la data sopra indicata.

Il Direttore  
*Dott.ssa Stefania Finocchio*



**PROVINCIA DI TERNI**

 Viale della Stazione, 1 05100 Terni - Part. I.V.A. 00179350558 - Tel. 0744/4831  
[provincia.terni@postacert.umbria.it](mailto:provincia.terni@postacert.umbria.it)

---

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE  
DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE  
ART. 14 CCNL 16.11.2022 – ANNO 2025**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matr. n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'attribuzione della progressione all'interno delle aree (*differenziale stipendiale*) per l'anno 2025. A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.,

**DICHIARA**

1. di essere stato in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato nei ruoli della Provincia di Terni alla data di decorrenza della progressione (01.01.2025);
2. di essere inquadrato/a, alla data dell'01.01.2025, nell'Area \_\_\_\_\_ CCNL 16.11.2022, profilo professionale di \_\_\_\_\_ (ex Cat. \_\_\_\_ Posizione Economica \_\_\_\_);
3. di aver beneficiato dell'ultima progressione economica nell'anno .....;
4. di non essere stato/a destinatario/a, nei 2 (due) anni precedenti all'01.01.2025, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa;
5. di manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti alla procedura di selezione (D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento europeo n. 679/2016);
6. di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso e di accettarle senza riserva alcuna.

Si allega alla presente domanda:

- **curriculum** formativo e professionale ai fini della valutazione di quanto previsto ai punti 2) e 3) dell'avviso di selezione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_