



PROVINCIA DI TERNI

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ECONOMICO - FINANZIARIA A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000.

LA PROVINCIA DI TERNI

Visto il programma del fabbisogno del personale 2026/2028, approvato con Deliberazione presidenziale n. 31 del 19.03.2026 con il quale, tra l'altro, è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo-Economico-Finanziario, con contratto a tempo pieno e determinato, mediante selezione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Vista la determinazione dirigenziale n. 344 del 05/05/2026, di indizione della presente procedura selettiva ed approvazione del presente schema di avviso;

RENDE NOTO

Art. 1 – TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione per l'assunzione di un Dirigente con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1, D.Lgs n. 267/2000.

Al Dirigente assunto sarà conferito l'incarico dirigenziale per la direzione dell'Area Amministrativa Economico – Finanziaria. L'incarico dirigenziale viene conferito a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs n. 267/2000, con contratto individuale di lavoro di durata pari a tre anni.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Al dipendente in oggetto è attribuito il trattamento economico onnicomprensivo fondamentale previsto per la qualifica unica dirigenziale dal CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Locali Triennio 2022 – 2024 del 23.02.2026.

La Provincia di Terni garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla selezione e sul posto di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Art. 2 – REQUISITI D'ACCESSO

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; è comunque richiesta l'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) maggiore età;
- c) godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire (la Provincia di Terni si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore della selezione in base alla normativa vigente), fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104;
- e) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per coloro che vi sono tenuti;
- f) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, nonché non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- g) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001;
- h) insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii..

REQUISITI SPECIALI

- **Titolo di studio:** essere in possesso di uno **dei seguenti titoli di studio:**
 - DIPLOMA DI LAUREA (DL) in Economia e Commercio (conseguita antecedentemente al D.M. 509/99)
oppure
 - LAUREA SPECIALISTICA (LS) (DM 509/99) equiparata al diploma di laurea (DL) di cui al punto precedente (Decreto Interministeriale 9/07/2009)
oppure
 - LAUREA MAGISTRALE (LM) (DM 270/04) equiparata al diploma di laurea (DL) di cui al primo punto (Decreto Interministeriale 9/07/2009).

E' elemento imprescindibile, nel caso di equipollenza del titolo, l'indicazione nella domanda di partecipazione degli estremi di legge che la riconoscono.

Per i titoli conseguiti all'estero è obbligatorio presentare il certificato di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii..

- **Requisito professionale:** essere in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale per aver svolto attività presso Amministrazioni Pubbliche o Privati con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali o di Posizione Organizzativa (cat. D – incarico di Elevata Qualificazione dell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione CCNL 23/02/2026).

Il possesso di idonea qualificazione professionale deve risultare dal curriculum vitae redatto dal candidato al momento della presentazione della domanda di ammissione.

Con riferimento ai requisiti professionali da considerare ai fini dell'accesso alla selezione, il candidato dovrà indicare in maniera dettagliata nella domanda e nel curriculum vitae che saranno compilati sul portale "inPA" - ai sensi dell'art. 46 e seguenti del DPR 445/2000 e ss.mm.ii – la natura dell'incarico ricoperto e/o la posizione di lavoro occupata, indicandone gli elementi caratterizzanti. Laddove non ci siano dei campi specifici, indicare le informazioni utili per la valutazione nel campo "NOTE" delle varie sezioni del Curriculum vitae.

I suddetti requisiti, generali e speciali, devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione, e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'eventuale assunzione.

Art. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale unico di reclutamento "inPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul **sito internet istituzionale** della Provincia di Terni www.provincia.terni.it nella sezione **Amministrazione trasparente – bandi di concorso**.

La candidatura alla presente procedura **dovrà essere trasmessa esclusivamente per via telematica**, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/ e IDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale di reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> previa registrazione sullo stesso Portale, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul suddetto Portale.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila la domanda di partecipazione con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

All'atto della registrazione sul Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio CURRICULUM VITAE completo di tutte le generalità anagrafiche e dati ivi richiesti, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo di candidatura sul portale "InPA" e del CURRICULUM VITAE generato dal Portale stesso.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dall'Avviso di selezione.

Non saranno considerate le domande presentate oltre il suddetto termine o in modalità differente.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul Portale "inPA".

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dalla selezione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "inPa". **Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "inPA", ovvero dipendente da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

Le domande non presentate attraverso il portale www.inpa.gov.it, ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste e quelle prive di curriculum vitae non saranno prese in considerazione.

Art. 4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella istanza di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla selezione, ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per dichiarazioni false o mendaci:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapito telefonico, indirizzo PEC ed indirizzo di posta elettronica;
- a) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza;
- b) la maggiore età;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) il possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104;
- e) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per coloro che ne sono tenuti (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- f) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, nonché di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- g) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001;
- h) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;
- i) il titolo di studio richiesto dal presente avviso con l'indicazione dell'Università presso cui è stato conseguito, l'anno di conseguimento, la votazione riportata; nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere dichiarata anche l'equipollenza al titolo italiano;
- j) il possesso del requisito professionale richiesto di cui *all'art. 2 Requisiti d'accesso - Requisiti speciali*, indicando in maniera dettagliata le esperienze lavorative svolte;
- k) di conoscere una lingua straniera tra inglese, francese, tedesco e spagnolo, e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., e, come tali, sono

assoggettate, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali previste nella richiamata normativa.

Con la presentazione della domanda i candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese od altri oneri eventualmente sostenuti per la partecipazione alla procedura selettiva, nell'eventualità che l'Amministrazione dovesse disporre la revoca del presente avviso di selezione e degli atti della procedura eventualmente adottati.

Art. 5 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CASI DI ESCLUSIONE

L'ammissione alla selezione è disposta con apposito provvedimento del Segretario Generale.

L'ammissione dei richiedenti alla selezione è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti e della comprovata qualificazione professionale richiesta, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. L'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, dei titoli e delle qualificazioni professionali dichiarate.

Non sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- b) domande pervenute con modalità diverse da quelle prescritte dal presente avviso;
- c) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 2;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati individualmente ai recapiti (di posta elettronica certificata e non certificata indicati dal candidato nella domanda di partecipazione), tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La procedura selettiva sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice, nominata con proprio atto dal Direttore dell'Area dove ricade il Servizio preposto alla gestione delle risorse umane, composta dal Segretario Generale o da altro Dirigente da esso individuato, che la presiede, e da due esperti nelle materie di esame; la Commissione stabilirà se avvalersi di componenti aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e della conoscenza delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni più diffuse.

Art. 7 – SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione dei candidati avverrà per titoli e prova orale.

La selezione è finalizzata al riscontro della preparazione professionale e della competenza gestionale, ed all'accertamento delle attitudini, delle capacità personali e degli elementi motivazionali connessi al ruolo oggetto di selezione.

La Commissione esaminatrice effettuerà la selezione avendo a disposizione un totale di 75 punti da attribuire, di cui 45 per i titoli (40 per esperienze professionali e 5 per titoli di studio, formativi o culturali) e 30 per la prova orale.

Art. 8 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali, a condizione della previa determinazione dei criteri di valutazione. Essi sono valutati in base a quanto contenuto nel curriculum del candidato redatto a cura dello stesso.

Nella valutazione dei titoli i punteggi massimi attribuibili sono così ripartiti:

- Esperienze professionali - massimo punti 40;
- Titoli di studio, formativi o culturali - massimo punti 5.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

L'attribuzione dei punteggi nella valutazione dei titoli sarà effettuata in relazione all'esperienza maturata nell'Area di interesse di cui all'avviso di selezione e comprovata da curriculum professionale.

L'esperienza professionale valutabile è stabilita in massimo cinque anni e deve essere stata maturata negli ultimi dieci anni, da calcolarsi a ritroso dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, in base ai seguenti criteri:

- Dirigente Pubblico - 8 punti per ogni anno intero
- Posizione Organizzativa / Elevata qualificazione nel settore pubblico - 5 punti per ogni anno intero
- Dirigente Privato - 4 punti per ogni anno intero

Si precisa che ai fini della valutazione delle esperienze professionali le durate degli incarichi della medesima tipologia svolti nel corso degli ultimi dieci anni saranno sommate.

TITOLI DI STUDIO, FORMATIVI E CULTURALI

Sono valutati solo i titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'ammissione alla selezione.

La laurea magistrale o specialistica assorbe la laurea triennale propedeutica. Non vengono valutati i titoli di studio inferiori a quello richiesto per l'accesso.

I punteggi saranno attribuiti come segue:

- Ulteriore laurea triennale nuovo ordinamento (c.d."breve"): 1 punto;
- Ulteriore diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea Specialistica o Magistrale (Nuovo ordinamento): 1,5 punti;
- Diploma di specializzazione post – universitaria o dottorato di ricerca: 1 punto;
- Master universitario di primo livello: 0,45 punti;
- Master universitario di secondo livello: 0,60 punti;
- Pubblicazioni su riviste a diffusione nazionale: 0,15 punti;
- Pubblicazione di manuali o monografie: 0,40 punti.

Per i sopraindicati titoli di studio, formativi o culturali sono attribuibili in ogni caso e complessivamente massimo 5 punti.

I titoli sono valutati solo se le informazioni rese dal candidato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla selezione riportano in modo completo le informazioni richieste.

Art. 9 – PROVA ORALE

La prova orale avrà luogo il giorno venerdì 19/06/2026 alle ore 10.00 presso la sede della Provincia di Terni, viale della Stazione n. 1 – Terni

La sopraindicata comunicazione mediante pubblicazione di data ed ora della prova orale vale come preavviso e notifica della convocazione alla prova per i candidati ammessi, per cui tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione, tranne coloro che riceveranno apposita comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi alla prova nel luogo, data ed ora sopra indicati a pena di esclusione.

La mancata presentazione dei candidati al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi alla prova orale muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

La prova orale tenderà ad accertare competenza e professionalità in relazione alle competenze funzionali **dell'Area Amministrativa Economico – Finanziaria** e cioè:

- il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico **relative all'Area sopraindicata;**
- la conoscenza specifica ed approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento alle autonomie locali: in particolare, verrà verificata la conoscenza sia della normativa di stretta competenza dei Servizi dell'area di interesse - contabilità pubblica ed ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, gestione del personale, codice dei contratti - sia del diritto amministrativo e del diritto degli enti locali;

- le competenze trasversali riferite alla capacità manageriale, decisionale, alla capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne o esterne, alla flessibilità e capacità di gestione della complessità.

Saranno posti al candidato tre quesiti. Essi potranno riguardare:

1.a. l'illustrazione di uno o più temi/argomenti/pareri, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche;

1.b. la spiegazione delle modalità di redazione di uno o più atti giuridico-amministrativi, tecnici, organizzativi, inerenti studi di fattibilità relativi a scelte organizzative, programmi, progetti, interventi, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche;

1.c. l'individuazione di uno o più iter procedurali o percorsi operativi, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche.

Saranno attribuiti per la risposta al singolo quesito massimo 10 punti (per un totale di massimo 30 punti).

Nell'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- correttezza nell'inquadramento della fattispecie, completezza di nozioni teoriche e di riferimenti normativi e teorici forniti nell'illustrazione;
- capacità espositiva;
- capacità analitica e di sintesi;
- capacità di contributo individuale e critico.

La Commissione potrà attribuire alla risposta al singolo quesito i seguenti punteggi: 10= ottimo. 9= quasi ottimo; 8= buono; 7= discreto; 6= appena sufficiente; 5= insufficiente; 4= gravemente insufficiente; 3= insufficiente in modo gravissimo; 2= quasi non classificabile; 1= non valutabile; 0= non risponde.

Nell'ambito **della prova orale** si procederà all'accertamento, quale idoneità, senza attribuzione di punteggio:

- della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- della conoscenza della lingua straniera, fra quelle sopra indicate (inglese, francese, tedesco e spagnolo).

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e nella prova orale.

La valutazione si conclude con un motivato giudizio complessivo di adeguatezza sui candidati. Questi ultimi vengono inseriti in tre potenziali fasce di merito: poco adeguato, adeguato, più che adeguato.

Il contraente sarà individuato secondo l'applicazione dell'art. 16 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sulla base dei seguenti parametri:

- punteggio inferiore a 25 – fascia di merito "Poco adeguato"
- punteggio da 25 a 49,9 – fascia di merito "Adeguito"
- punteggio da 50 a 75 – fascia di merito "Più che adeguato".

Il Presidente della Provincia individua, con proprio decreto, il contraente fra i candidati appartenenti alla fascia di merito più elevata, qualora corrisponda almeno ad un giudizio di adeguatezza all'incarico, sulla base di un colloquio mirato a valutare gli aspetti motivazionali legati al conferimento dell'incarico, anche in rapporto agli obiettivi del mandato amministrativo (art. 16 ter lett. b) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi). La selezione non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

Il colloquio con il Presidente avrà luogo il giorno lunedì 29/06/2026 alle ore 16.00 presso la sede della Provincia di Terni, viale della Stazione n. 1 – Terni.

I risultati della prova verranno pubblicati:

- sul **Portale Unico del Reclutamento (InPA)** disponibile al seguente indirizzo: www.inpa.gov.it;
- sul **sito internet istituzionale** della Provincia di Terni www.provincia.terni.it, nella **sezione Amministrazione trasparente – sottosezione bandi di concorso**, alla voce della relativa selezione, nonché all'albo pretorio.

Art. 10 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Amministrazione darà luogo all'assunzione compatibilmente con la normativa sulle assunzioni nel pubblico impiego del comparto Funzioni Locali e delle Province, in particolare.

L'assunzione in servizio è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico – finanziari ed alle condizioni economico – finanziarie dell'Ente.

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto di lavoro, a seguito della quale sarà attribuito l'incarico di responsabilità dirigenziale previsto dall'ordinamento dell'Ente.

Prima di procedere all'assunzione, l'interessato dovrà produrre, entro il termine indicato dall'Amministrazione, la documentazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione ed alla qualificazione professionale posseduta. Nello stesso termine, l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Prima dell'assunzione, il candidato prescelto per il conferimento dell'incarico, nel giorno e nell'ora comunicati dall'Amministrazione, verrà sottoposto agli accertamenti sanitari previsti dal programma di sorveglianza sanitaria redatto dal medico competente incaricato dall'Ente, necessari per la verifica del possesso dell'idoneità fisica.

In caso di esito negativo, non si procederà all'assunzione del candidato prescelto.

Art. 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento – Il titolare del trattamento è la Provincia di Terni, con sede in Viale della Stazione n. 1 05100 TERNI, pec: provincia.terni@postacert.umbria.it tel. 0744.4831 (centralino)

Responsabile della protezione dei dati – Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è l'**Avv. Emanuele Florindi**, e-mail: dpo@provincia.terni.it tel. 0744.4831 (centralino).

Responsabili del trattamento – Il titolare del trattamento, in caso di affidamento di attività o servizi all'esterno a mezzo di appalto o concessione, nomina i Responsabili dei trattamenti di cui all'art. 28 del GDPR; il relativo elenco, per quanto di competenza e di interesse, è disponibile su richiesta dell'interessato.

Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento – I Dati Personali da Lei forniti verranno trattati dal Titolare nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono raccolti. Il trattamento può riguardare categorie di dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR. I dati personali da Lei forniti, saranno trattati senza necessità di espresso consenso per le finalità sopra specificate. Il trattamento dei Suoi dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato.

Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento – Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza, l'impossibilità per il Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto.

Modalità del trattamento – Il trattamento dei dati personali da Lei forniti è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati di cui all'art. 4 n. 2) GDPR. I suoi dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori per accedere ai dati informatizzati, sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo incaricato.

Il trattamento dei Suoi dati personali per le finalità suddette, sarà effettuato ai nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 paragrafo 1 GDPR.

Tempo di conservazione dei dati – I Suoi dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra specificate e, comunque, per il tempo stabilito dalla vigente normativa.

Ambito di diffusione, comunicazione – I Suoi dati personali non verranno in alcun modo "diffusi", ma potranno essere "comunicati", senza la necessità di un espresso consenso, quando si renda indispensabile per l'adempimento di obblighi di legge.

Trasferimento dei dati – I Suoi dati personali nell'ambito delle finalità suddette potranno essere oggetto di trasferimento, solo ove necessario, verso i Paesi dell'Unione Europea, ma non verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea.

Diritti dell'interessato – Si informa che, in qualsiasi momento, in riferimento ai Suoi dati personali, Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR. Potrà, infine, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei Suoi diritti.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 - 00187 ROMA – Fax: (+39) 06.696773785 – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: garante@gpdp.it.

Modalità di esercizio dei diritti – In qualità di interessato Lei potrà inoltre esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

Art. 12 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

L'accesso agli atti della selezione è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla copertura del posto qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove norme di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro.

In ogni caso dall'attivazione della suddetta procedura non scaturisce né un diritto del candidato né un obbligo dell'amministrazione a procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

La Provincia di Terni si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere, modificare, prorogare o riaprire i termini della presente procedura selettiva.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi, in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto a selezione o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alla programmata assunzione. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti dell'Amministrazione Provinciale di Terni, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva; la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del procedimento è l'ing. Marco Serini, Direttore Area Tecnico Patrimoniale della Provincia di Terni.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione giuridica ed economica del personale – viale della Stazione n. 1 Terni, tel. 0744483265 – 0744483610 - 0744483218.

Art. 14 – PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato:

- sul **Portale Unico del Reclutamento (InPA)** disponibile al seguente indirizzo: www.inpa.gov.it;
- sul **sito internet istituzionale** della Provincia di Terni www.provincia.terni.it, nella **sezione Amministrazione trasparente - bandi di concorso**.

Terni, 07/05/2026

Il Direttore
Area Amministrativo-Economico-Finanziaria
(sostituto)
ing. Marco SERINI