

DECRETO N. 1266 DEL 08-05-2023

Prot. n. 6344



## *Al Presidente della Provincia di Terni*

**OGGETTO: Assegnazione responsabilità della struttura di Segreteria Generale - riconoscimento ed attribuzione della maggiorazione della indennità di posizione ai sensi dell'art.41, comma 4, del C.C.N.L. del 16/5/2001 e dell'art.1 del Contratto Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 22/12/2003**

**Premesso** che l'ordinamento degli enti locali definito dal Testo Unico adottato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 disciplina il ruolo e le funzioni del Segretario Provinciale.

**Richiamato** il proprio Decreto n. 1221 del 06.07.2022 di nomina, con decorrenza dall'11 luglio 2022, del dott. Paolo Ricciarelli quale Segretario titolare della segreteria convenzionata tra Provincia di Terni e Comune di Foligno;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio provinciale n.29 del 30.11.2022 con la quale viene approvato il recesso unilaterale della Convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria generale con il Comune di Foligno;

**Vista** la disposizione della Direzione centrale per le autonomie – Area Albo Nazionale dei segretari Comunali e Provinciali – ministero dell'Interno – prot. n. 355576 del 20/12/2022 – acquisita agli atti con prot.n. 15739 del 21/12/2022 - con la quale viene preso atto del recesso unilaterale della Convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale tra la Provincia di Terni e il Comune di Foligno, a decorrere da 4 febbraio 2023, e pertanto, dalla medesima data, si precisa che il Segretario Generale dott. Paolo Ricciarelli conserva la titolarità della Provincia di Terni;

**Richiamata** la deliberazione del Presidente n. 37 del 5/4/2023, con la quale si è proceduto ad apportare modifiche al Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, con particolare riferimento agli artt. 1 e 13 dello stesso;

**Tenuto conto** dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente e, da ultimo, della delibera n. 45 del 26/04/2023, con la quale è stata approvata la riorganizzazione – in particolare il Piano delle Attribuzioni modificato e la Dotazione organica – nonché valutate le necessità funzionali sottese a tale provvedimento;

**Ritenuto** di conferire, con il presente provvedimento, l'incarico di responsabilità della struttura di Segreteria Generale - competente in materia di programmazione

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Prot. 0006344/2023 del 08/05/2023

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

operativa, performance e controlli, anticorruzione, trasparenza e privacy, segreteria degli organi istituzionali - al Dott. Paolo Ricciarelli, Segretario Generale dell'Ente, tenuto conto delle competenze e della professionalità dallo stesso possedute;

**Ritenuto** inoltre, tenendo conto dell'incarico conferito con il presente atto e delle ulteriori funzioni aggiuntive già conferite al Segretario Generale, di dover procedere alla fissazione della relativa maggiorazione della Indennità di posizione, in base all'art. 41, comma 4, del C.C.N.L. Segretari Comunali e Provinciali siglato il 16 maggio 2001;

**Preso atto** che in base alla citata norma contrattuale gli Enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma sulla base delle condizioni, dei criteri e dei parametri di riferimento individuate in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale.

**Considerato** che a seguito della delibera del Consiglio Nazionale d'amministrazione dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali n. 26/ del 16 dicembre 2003, con cui si approva l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di livello Nazionale dei segretari comunali e provinciali - Accordo n. 2 del 09/12/2003 per le materie di cui all'art. 4 lett. c) e d) del CCNL del 16/05/2001 - e del parere favorevole del collegio dei revisori dei conti reso con nota del 16 dicembre 2003, il giorno 22 dicembre 2003 è stato sottoscritto l'accordo decentrato suddetto;

**Constatato**, altresì, che l'importo della maggiorazione deve tenere conto della rilevanza dell'Ente, delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario, non può essere superiore al 50% della retribuzione in godimento per le funzioni individuate nell'allegato "A" del Contratto integrativo nazionale;

**Vista** la nota del 22 aprile 2004, prot.n. 256, dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali - sez. reg. Umbria con la quale si trasmettono le linee di indirizzo per l'applicazione del CCNL 1998/2001 dei segretari comunali e provinciali e dei relativi accordi decentrati nella quale si prevede al punto 4) che le amministrazioni comunali e provinciali classificate segretarie generali di classe I/A e di classe I/B, nell'ambito dei parametri e modalità previste nel CCNL Integrativo 22/12/2003 e tenendo conto della rilevanza dell'ente e delle particolari funzioni affidate al Segretario in relazione alla complessità organizzativa, si impegnano a riconoscere la maggiorazione da un minimo del 20% al massimo del 50%;

**Richiamata** la Delibera di Giunta Provinciale n. 320 del 28/12/2004 avente per oggetto "CCNL SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI. CID 22 DICEMBRE 2003" per quanto riferito all'approvazione della metodologia di valutazione della maggiorazione della retribuzione di posizione del Segretario Generale, conformemente alle funzioni oggettive e soggettive individuate nel contratto integrativo nazionale dei Segretari comunali e provinciali e per come articolata nell'allegato A), della citata deliberazione.

**Ritenuto** di avvalersi della citata metodologia di valutazione per l'attribuzione della "maggiorazione" della retribuzione di posizione del Segretario Generale, Dott. Paolo Ricciarelli;

**Richiamati** in merito:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Prot. 0006344/2023 del 08/05/2023

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- la Delibera del Presidente n. 88 del 23/10/2017 avente per oggetto "*Individuazione del soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento (Decreto legge n. 5 convertito in Legge n.35/2012)*" con la quale viene individuato il Segretario generale la figura a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia previsto dall'art.2, comma 9bis, della L.241/90;
- la Delibera del Presidente n. 05 del 25/01/2018 avente per oggetto "*Disposizioni in ordine all'ufficio per i procedimenti disciplinari*" come modificata dalla Delibera del presidente n. 77 del 03/08/2021, con la quale l'UDP viene individuato e configurato quale organo collegiale e le funzioni di Presidente vengono attribuite al Segretario Generale;
- il Decreto del Presidente n.1219 del 08/06/2022 avente per oggetto "*Nomina Nucleo di valutazione triennio 2022/2024*" con il quale il Segretario Generale viene nominato componente del Nucleo di Valutazione dell'Ente;
- la Delibera del Presidente n. 65 del 01/08/2022 avente per oggetto "*Composizione delegazione trattante di parte pubblica – area dirigenza art.7 comma 4 CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali del 17.12.2020.*" con la quale si costituisce la delegazione trattante di parte pubblica Area Funzioni Locali in forma monocratica, composta dal dott. Paolo Ricciarelli Segretario Generale;

**Tenuto conto** della pluralità di competenze e funzioni aggiuntive sopra richiamate, si da atto che ricorrono le seguenti condizioni oggettive e soggettive:

a) condizioni oggettive:

- il segretario generale svolge un ruolo di intermediazione e traduzione degli indirizzi politici in obiettivi gestionali; questa posizione di coordinamento e di indirizzo si traduce nel supporto alla predisposizione di alcuni atti amministrativi fondamentali quali il PIAO nel quale sono unificati organicamente, fra l'altro, il Piano dei Fabbisogni, il Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, il Piano della performance;
- egli opera in un contesto di elevato grado di Indipendenza ed autonomia che gli viene riconosciuto dal Presidente e nell'ambito del quale occupa una posizione strategica e rappresentativa per l'Ente, anche tenuto conto del ruolo assunto quale R.P.C.T.;
- per la funzione nevralgica che egli svolge all'interno dell'amministrazione in ragione dei predetti incarichi, coordina una serie di risorse e sovrintende alle attività dei servizi e degli uffici;
- sempre in ragione delle predette attribuzioni altrettanto rilevante è la complessità del compiti di coordinamento dei dirigenti;

b) condizioni soggettive:

- l'attività di consulenza e supporto agli organi amministrativi e di vertice dell'amministrazione è di fondamentale importanza;
- di rilevante complessità è l'attività rogatoria svolta dal segretario generale;
- numerose e di particolare rilevanza e strategicità sono le funzioni aggiuntive di cui il Segretario è investito quale responsabile del controllo di regolarità

amministrativa di tipo successivo, del controllo strategico, in generale sulla organizzazione e coordinamento dei controlli interni in forza della vigente normativa regolamentare;

- il Segretario cura l'istruttoria di deliberazioni relative alle funzioni allo stesso affidate oltre a sovrintendere, quando non vi provvede direttamente, al compimento dei relativi atti di esecuzione;

**Ritenuto**, in virtù della propria competenza ad adottare il presente provvedimento e in quanto sono sussistenti le condizioni di cui alla tabella "A" allegata alla predetta deliberazione di giunta provinciale n. 320 del 28/12/2004, di attribuire al segretario generale, dott. Ricciarelli Paolo, la maggiorazione di cui trattasi nella misura del 50% (giusta determinazione dei punteggi riportati nella tabella – Allegato 1 al presente provvedimento), con effetto a partire dal giorno 15/5/2023 e fino alla permanenza delle suddette condizioni;

**Dato atto** che la maggiorazione attribuita con la metodologia di cui sopra è altresì pienamente conforme ai criteri e ai parametri di cui alla citata nota del 22 aprile 2004, prot.n. 256, dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali – sez. reg. Umbria;

**Dato atto**, inoltre, che:

- il Segretario Generale dott. Paolo Ricciarelli è inquadrato nella fascia professionale A e presta servizio in una segreteria generale di classe 1/A;
- la retribuzione di posizione spettante ai Segretari Provinciali titolari di sede in Provincia di classe 1/A, ai sensi dell'art. 3, comma 6, del CCNL del 01/03/2011 – biennio economico 2008/2009, come rideterminata a norma dell'art. 107 del CCNL FL 17/12/2020 è pari ad € 33.900,00 anno (per 13 mensilità);
- tuttavia, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL del 16/05/2001, continuano a trovare applicazione gli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, delle retribuzioni di posizione definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 16/05/2001 (art. 117 comma 4 CCNL FL 17/12/2020)", pari ad € 36.151,98;
- la predetta "maggiorazione", fissata nella misura del 50%, su base annua, è quindi pari ad € 18.075,99 (€ 36.151,98 x 50%), comprensiva dei ratei di 13^;
- pertanto, la retribuzione di posizione complessiva, comprensiva della suddetta quota di "maggiorazione", spettante al dott. Ricciarelli Paolo ammonta, su base annua, a complessivi € 51.975,99 (€ 33.900,00+ 18.075,99);
- l'importo dell'istituto del c.d. "galleggiamento" ai sensi dell'art. 41, comma 5, del CCNL del 16/05/2001, così come integrato e modificato dall'articolo 17, comma 2, del CCNL 17/12/2020, andrà rideterminato in riduzione per effetto della maggiorazione attribuita con il presente atto;
- per quanto da ultimo precisato, quindi, l'attribuzione della maggiorazione dell'indennità di posizione al Segretario Generale non comporta maggiori oneri per l'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento all'art. 97;

Visto il vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto provinciale, con particolare riferimento all'art. 25, comma 2.;

Vista la sezione 1.7 dell'Allegato 3 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022 approvato dall'ANAC in data 17/01/2023;

Visto l'art. 101, comma 1, del CCNL Funzioni Locali del 17/12/2020;

Acquisita la dichiarazione di insussistenza delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità con l'incarico, ai sensi del D.Lgs. 39/2013;

## DECRETA

per le motivazione e secondo quanto indicato in narrativa:

- 1) Di attribuire al Segretario Generale Dott. Paolo Ricciarelli la responsabilità della struttura denominata "Segreteria Generale", come individuata e definita con deliberazione del Presidente n. 45 del 26/4/2023, con le relative risorse umane, strumentali e finanziarie, con decorrenza dal 15/5/2023;
- 2) Di riconoscere ed attribuire al Segretario Generale Dott. Paolo Ricciarelli, con decorrenza dal 15/5/2023 e fino alla permanenza delle condizioni di cui alla tabella Allegato 1 - che riporta i punteggi attribuiti secondo la metodologia adottata con la deliberazione Giunta Provinciale n. 320 del 28/12/2004 - la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL del 16/05/2001 e al Contratto Collettivo Integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali del 22/12/2003, nella misura del 50%;
- 3) Di dare atto che la maggiorazione attribuita con la metodologia di cui sopra è altresì pienamente conforme ai criteri e ai parametri di cui alla nota del 22 aprile 2004, prot.n. 256, dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali sez. reg. Umbria;
- 4) Di dare atto che, in virtù di quanto decretato con il presente atto, al Segretario Generale dott. Paolo Ricciarelli spetta una maggiorazione della retribuzione di posizione pari ad € 18.075,99 che si aggiunge a quella spettante in virtù di quanto definito con CCNL Funzioni Locali 17/12/2020 pari ad € 33.900,00;
- 5) Di dare atto che l'importo dell'istituto del c.d. "galleggiamento" ai sensi dell'art. 41, comma 5, del CCNL del 16/05/2001, così come integrato e modificato dall'articolo 17, comma 2, del CCNL 17/12/2020, andrà rideterminato in riduzione per effetto della maggiorazione attribuita con il presente atto;
- 6) Di dare atto che, per quanto precisato al precedente punto 5), l'attribuzione della maggiorazione dell'indennità di posizione al Segretario Generale non comporta maggiori oneri per l'Ente;

- 7) Di dare, altresì, atto che al Segretario Generale compete anche un'indennità di risultato, per un importo non superiore al 10% del monte salari dell'anno di riferimento, ai sensi dell'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto il 16 maggio 2001, alla cui liquidazione, correlata anche al conseguimento degli obiettivi assegnati, si procederà in base agli esiti della valutazione delle prestazioni che sarà operata applicando il vigente Manuale operativo del sistema di valutazione del personale;
- 8) Di precisare che in caso di assenza del Segretario Generale, anche le funzioni attribuite con il presente Decreto saranno svolte dal Vice Segretario Generale.
- 9) Di dare atto che il Segretario Generale è obbligato al rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, nonché del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza della Provincia di Terni 2022/2024, approvato con deliberazione del Presidente n. 38 del 21/04/2022 e, in particolare, è tenuto alla pubblicazione dei dati di sua competenza con modalità che ne consentano l'immediata comprensione e consultazione per il cittadino. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi, inoltre, si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi
- 10) Di dare atto che il presente decreto viene trasmesso al Segretario Generale interessato, pubblicato all'Albo Pretorio e nell'apposita sottosezione di "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, nonché inviato in copia alla Direzione Amministrativa Economico-Finanziaria e comunicato, per opportuna conoscenza, al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Nucleo di Valutazione dell'Ente.

IL PRESIDENTE  
Pernazza Laura



**TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE**  
(PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: PUNTI 35)

<b>COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA – COMPLESSITA' FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE</b>		<b>PUNTI</b>
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	6
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente	6
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinatore	3
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	4
E	Rappresentanza esterna	2
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	1
G	Ad es. sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio economiche	3
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti.	3
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	0
	<b>TOTALE</b>	<b>28</b>



**TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE**  
(PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: PUNTI 65)

<b>ATTIVITA' GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI</b>		
		<b>PUNTI</b>
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi	5
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	5
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	3
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad es. Commissioni Consiliari Conferenza Capigruppo)	4
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dal Regolamento	4
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione	5
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	5
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	2
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	4
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"	0
K	Rilascio di atti e certificativi, attestativi e di comunicazione	2
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	2
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	4
N	Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	5
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente	3
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore e Area	3
	<b>TOTALE</b>	<b>56</b>

**TOTALE GENERALE 84**

**TABELLA PER LA DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO DELLA MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

L'assegnazione del punteggio complessivo delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario Generale sulla scorta del quale viene determinata la maggiorazione della retribuzione di posizione, viene articolata come segue:

- ▶ 50% della retribuzione di posizione con punteggio attribuito da 80 a 100;
- ▶ 40% della retribuzione di posizione con punteggio attribuito da 60 a 79;
- ▶ 30% della retribuzione di posizione con punteggio attribuito da 40 a 59;
- ▶ 20% della retribuzione di posizione con punteggio attribuito da 10 a 39;
- ▶ 0% della retribuzione di posizione con punteggio attribuito da 0 a 10.