



PROVINCIA DI TERNI

AREA TECNICO-PATRIMONIALE

Servizio Trasporti

“COMMISSIONE PER IL RICONOSCIMENTO DELLA IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELLA ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO”

AVVISO

ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO:

Sessione anno 2024 - Seduta del 29/11/2024

ELENCO DELLE ISTANZE AMMESSE

N.	NOMINATIVO	NOTE
1	AMICI SARA	
2	BELLEZZA FIORELLA	
3	BURRINI ILARIA	
4	CAROSI ARCANGELI ALICE	
5	CECCONI GIANLUCA	
6	GUAZZARONI ALICE	
7	NARDONI JACOPO	
8	PASSERI ANDREA	
9	PROIETTI VALENTINA	
10	SICA CARMELA	
11	TOCCHI GIOVANNI	

I candidati sopra elencati si dovranno presentare, muniti di documento di identità in corso di validità, in data **29/11/2024 alle ore 10:00 presso la Sala Consigliare dell'Amministrazione Provinciale di Terni in v.le della Stazione n.1 Terni.**

Il/La candidato/a che non potrà essere presente alla data sopra indicata per motivi di salute e/o impedimenti lavorativi deve produrre idonea giustificazione entro 5 (cinque) giorni dalla data dell'esame.

L'eventuale giustificativo sarà valutato dalla Commissione ed, eventualmente, l'istanza relativa sarà inserita nella prima sessione utile.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ESAME:

1. L'esame consiste in una prova scritta su quesiti a risposta multipla predeterminata vertenti sulle seguenti discipline:

- Circolazione stradale
- Autotrasporto
- Navigazione
- Pubblico registro automobilistico
- Legislazione tributaria afferente al settore.



PROVINCIA DI TERNI

AREA TECNICO-PATRIMONIALE

Servizio Trasporti

“COMMISSIONE PER IL RICONOSCIMENTO DELLA IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELLA ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO”

2. A ciascun candidato verrà consegnata una scheda predisposta dalla Commissione contenente cinque quesiti per ciascuna delle cinque discipline oggetto di esame, per un totale di venticinque quesiti. Per ogni quesito saranno proposte quattro possibili risposte una sola delle quali esatta.

3. La prova d'esame ha una durata di due ore e si considera superata dai candidati che rispondano in maniera esatta ad almeno quattro dei cinque quesiti previsti per ogni disciplina formante oggetto del programma d'esame. Il candidato che completi la prova prima del termine stabilito, o che rinunci all'esame, può allontanarsi dalla sala ove si tiene l'esame ma non può farvi ritorno prima che la Commissione abbia stabilito che il termine per lo svolgimento è scaduto.

4. L'elenco completo dei quesiti, dal quale il giorno dell'esame verranno estratti con procedura informatica i venticinque quesiti da sottoporre ai candidati, verrà pubblicato nell'area tematica “Trasporti” del sito internet istituzionale della Provincia di Terni entro e non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data dell'esame.

5. Durante lo svolgimento della prova i candidati non possono parlare fra di loro né consultare libri, manoscritti, appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altri strumenti informatici o telematici. I candidati che vengano sorpresi a contravvenire a tale disposizione sono immediatamente allontanati dall'aula e la loro prova di esame è annullata. Gli strumenti di scrittura per lo svolgimento della prova sono messi a disposizione dei candidati dalla Commissione; i candidati non possono utilizzare strumenti in loro possesso.

6. Durante lo svolgimento della prova è consentito ai candidati rivolgersi esclusivamente ai membri della Commissione per chiarimenti sulle modalità di svolgimento della stessa; le relative interlocuzioni devono essere comprese da tutti i candidati.

7. Durante lo svolgimento della prova non è consentito uscire dall'aula ove essa ha svolgimento, salvo che nei casi disciplinati dal punto 3.

8. Trascorso il termine di cui al punto 3, tutti i candidati sono tenuti a consegnare immediatamente i loro elaborati alla Commissione, che provvede seduta stante alla loro correzione, alla pubblicazione dei risultati (idoneo – non idoneo) mediante avviso affisso fuori dall'aula di esame e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

9. Il candidato che non riconsegna il proprio elaborato è valutato non idoneo.

RILASCIO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' :

1. Il competente Servizio della Provincia provvede, per i candidati che abbiano superato l'esame, alla generazione dell'attestato di idoneità e alla stampa dello stesso.

2. L'attestato è sottoscritto dal Direttore dell'Area e può essere consegnato esclusivamente all'interessato o a persona munita di delega scritta da parte di quest'ultimo.

Il rilascio dell'attestato è soggetto a imposta di bollo nell'importo vigente alla data del rilascio stesso, da assolversi a cura del richiedente.

Il rilascio dell'attestato avverrà previo appuntamento con l'Ufficio preposto.

IL DIRETTORE
DELL'AREA TECNICO-PATRIMONIALE

Ing. Marco SERINI