

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [PASCULLI FEDERICO]
Indirizzo
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita []

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (Maggio 2015 – ad oggi)* [*Responsabile della Logistica & Supply Chain*]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Officine Maccaferri Italia – Gruppo Industriale Maccaferri
• Tipo di azienda o settore Geotecnica – Grande Industria
• Tipo di impiego *Tempo Determinato*
• Principali mansioni e responsabilità Approvvigionamento Materiali, Logistica e Controllo Produzione

- *Date (Aprile 2011 – Marzo 2014)* [*Responsabile della Logistica.*]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Castello delle Regine S.p.a.*
• Tipo di azienda o settore *Agricolo*
• Tipo di impiego *Tempo Determinato*
• Principali mansioni e responsabilità *Organizzazione Generale della Logistica (Italia/Estero). Esportazioni.*

- *Date (Aprile 2005– Dicembre 2011)* [*Consulente per le I.T. e Pianificazione Logistica.*]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Libero Professionista*
• Tipo di azienda o settore *I.T. - Logistica.*
• Tipo di impiego *Tempo Determinato*
• Principali mansioni e responsabilità *Efficientamento delle I.T. e Riorganizzazione Logistica.*

- *Date (Dicembre 2005 – Marzo 2005)* [*Assistant Sales Manager*]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro DIXE
• Tipo di azienda o settore Elettronica
• Tipo di impiego *Tempo Determinato*
• Principali mansioni e responsabilità *Approvvigionamento e Vendita dei Prodotti.*

- *Date (Luglio 2004 – Dicembre 2005)* [*Assistant Sales Manager*]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Sinergy Elettronica*
• Tipo di azienda o settore Elettronica
• Tipo di impiego *Tempo Determinato*
• Principali mansioni e responsabilità *Approvvigionamento e Vendita dei Prodotti.*

- Date (Novembre 2001- Maggio 2002)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[*Customer Relations e Ufficio Fondi*]
 Area Banca s.p.a. - Milano
 Bancario
 Stage Lavorativo
 Smistamento dei contratti e Controllo e Gestione della Anagrafica.

- Date (Gennaio 1999- Febbraio 2001)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[*Vallerignani Costruzioni s.r.l.*]
 Impiegato e Tecnico delle I.T.
 Edile
 Tempo Determinato - TUCEP
 Operatore Computer ed Impiegato Contabile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1989- 1996)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità Tecnico-Commerciale progetto Mercuri.
 I.T.C. Federico Cesi - Terni
 Economiche, Giuridiche ed Informatiche.
 Diploma di Perito Informatico e Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

FRANCESE

GERMANICO

ALTRE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B - A

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae in base art. 13 del D.Lgs. 196/2003

Terni li _____