



## Alla Provincia di Terni

Area Tecnico-Patrimoniale

Servizio Pianificazione Territoriale

PEC: [provincia.terni@postacert.umbria.it](mailto:provincia.terni@postacert.umbria.it)

Imposta di bollo € 16,00

Salvo esenzioni di cui  
alla Tabella Allegato B  
al DPR 642/1972

## MODELLO DI ISTANZA PER OPERE EDILIZIE IN FASCIA DI RISPETTO STRADALE

Il/la sottoscritto/a ..... C.f. ....  
nato/a a ..... prov. .... il .....  
residente a ..... prov. .... in via ..... n° .....  
tel. .... e-mail ..... PEC .....  
in qualità di ..... (indicare se proprietario, comproprietario o altro titolo idoneo)

(da compilare nel caso la richiesta sia effettuata per conto di Ente, Società o altro)

Il/la sottoscritto/a ..... C.f. ....  
nato/a a ..... prov. .... il .....  
in qualità di ..... (indicare se titolare, amministratore o altro)  
della ditta/soc./ente..... c.f./P.I. ....  
con sede a ..... prov. .... in via ..... n° .....  
tel. .... e-mail ..... PEC .....

### CHIEDE

- ☐ **AUTORIZZAZIONE** per opere edilizie all'esterno di centri abitati (art. 26 c. 1 D.Lgs. 285/92)
- ☐ **NULLA OSTA** per opere edilizie all'interno del centro abitato (art. 26 c. 3 D.Lgs. 285/92)
- ☐ **PARERE ART. 32 LEGGE 47/1985** per pratiche di condono edilizio
- ☐ **PARERE PREVENTIVO**

per l'esecuzione in fascia di rispetto stradale del seguente intervento (descrivere l'oggetto dei lavori):

.....

A tal fine, **consapevole delle responsabilità e delle pene previste per dichiarazioni mendaci e per formazione o uso di atti falsi dall'articolo 76 del DPR 445/2000 e dagli articoli 483, 495 e 496 del Codice Penale e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, è prevista la decadenza dai benefici connessi al provvedimento conseguito,**

ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del DPR 445/2000,

☒ (compilare il modulo in ogni sua parte, barrando le voci che interessano)



## DICHIARA

### 1) Titolarità alla presentazione dell'istanza

di avere titolo alla presentazione della pratica in qualità di\* .....  
dell'immobile interessato dall'intervento e di:

- ☐ avere titolarità esclusiva;
- ☐ non avere titolarità esclusiva, ma di disporre della dichiarazione di assenso degli altri aventi titolo (Allegato B);
- ☐ e di disporre inoltre della delibera dell'assemblea condominiale di approvazione delle opere;  
(da compilare in caso di interventi su parti comuni di un fabbricato condominiale)

\* Specificare se proprietario, titolare di altro diritto reale di godimento o delegato/procuratore.

**NB:** Le domande presentate da soggetti diversi dal proprietario/avente titolo **necessitano sempre di delega debitamente sottoscritta dal proprietario/avente titolo** secondo lo schema di cui all'Allegato C, oltre alla eventuale **dichiarazione di assenso qualora presenti altri soggetti aventi titolo** (Allegato B), allegando copia dei documenti di riconoscimento.

### 2) Localizzazione dell'immobile interessato dall'intervento

che l'intervento interessa:

la Strada ☐ Provinciale ☐ Regionale n° ..... denominata .....  
alla progressiva chilometrica .....+..... (in caso di intervento puntuale)

dal Km .....+..... al Km .....+..... (in caso di intervento lineare) lato ☐ dx ☐ sx

in località ..... Comune di .....

Foglio di mappa n° ..... particella/e .....

Georeferenziazione dell'opera espressa in coordinate geografiche (WGS 84):

Latitudine ..... N, Longitudine ..... E

all'interno del centro abitato di .....;

(in caso di intervento nel centro abitato inserire la denominazione indicata nei segnali stradali di delimitazione del centro abitato o nella delibera di giunta che lo ha istituito)

### 3) Legittimità dell'immobile – regolarità urbanistico-edilizia

- ☐ che l'immobile ricadente all'interno della fascia di rispetto stradale è preesistente al 01.09.1967, data di entrata in vigore della Legge 6 agosto 1967, n. 765;
- ☐ che la situazione dell'immobile ricadente all'interno della fascia di rispetto stradale è legittima sotto il profilo urbanistico-edilizio in base ai titoli abilitativi ottenuti (anche a seguito di eventuali successivi interventi di ampliamento/sopraelevazione, ristrutturazione e/o cambio di destinazione d'uso);
- ☐ e che per il rilascio dei suddetti titoli abilitativi è stato stipulato un atto registrato e trascritto con il quale il proprietario rinunciava a qualsiasi indennizzo delle opere realizzate all'interno della fascia di rispetto (estremi dell'atto).....;
- ☐ che l'immobile ricadente all'interno della fascia di rispetto stradale è interessato da domanda di condono edilizio, per la quale viene presentata la presente istanza per il rilascio del parere ai sensi dell'art. 32 della legge 47/1985;

### 4) Informazioni sull'accesso/passo carrabile

che l'accesso alla strada/passo carrabile:

- ☐ 4.1 – è autorizzato;
- ☐ 4.2 – è da regolarizzare/rinnovare/trasformare;
- ☐ 4.3 – non esiste accesso carrabile;
- ☐ 4.4 – avviene da altro fondo o strada (comunale, vicinale);
- ☐ 4.5 – altra casistica particolare per la quale viene fornita dichiarazione/documentazione dimostrativa;

☒ (compilare il modulo in ogni sua parte, barrando le voci che interessano)



## E SI IMPEGNA

a richiedere, contestualmente alla presentazione di questa istanza, l'apposita autorizzazione per:

- ☐ nuovo accesso carrabile *(nei casi in cui ricorrono le condizioni di cui al punto 4.3);*
- ☐ regolarizzazione/rinnovo/trasformazione di un accesso carrabile esistente *(nei casi di cui al punto 4.2);*
- ☐ apertura di accesso carrabile provvisorio ad uso cantiere esclusivamente per la durata dei lavori;

**NB:** si invita a contattare preventivamente l'Ufficio competente dell'Ente per verificare la fattibilità dell'accesso carrabile.

## DICHIARA INOLTRE

### 5) Tecnici incaricati

che il tecnico progettista incaricato alla presentazione della pratica è .....  
iscritto all'albo dell'ordine/collegio ..... della Provincia di ..... al n° .....

- ☐ che assume anche il ruolo di Direttore dei lavori;  
*(il progettista deve in ogni caso compilare l'asseverazione di cui all'Allegato A)*
- ☐ che il tecnico incaricato come Direttore lavori *(se diverso dal progettista)* è .....  
iscritto all'albo dell'ordine/collegio ..... della Provincia di ..... al n° .....;  
*(qualora il direttore lavori sia una persona diversa dal progettista deve compilare l'asseverazione di cui all'Allegato A/1)*

### 6) Rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta in fondo al presente modulo;

### 7) Diritti di terzi

di essere consapevole che il provvedimento relativo alla presente istanza, è rilasciato dalla Provincia salvo diritti di terzi, verso i quali il sottoscritto, per quanto di sua competenza, sarà in ogni caso responsabile civilmente e penalmente per qualsiasi danno causato e per controversie derivanti dallo stesso provvedimento, sia in corso d'opera che dopo l'ultimazione dei lavori, sollevando Questa Amministrazione e tutto il personale dipendente da qualsiasi responsabilità conseguente ai lavori;

## AUTORIZZA

l'Amministrazione, anche qualora venga comunicato l'indirizzo PEC del richiedente, a trasmettere qualsiasi comunicazione, compreso il provvedimento definitivo, all'indirizzo PEC del tecnico progettista;

## SI IMPEGNA INOLTRE

- a rispettare tutte le specifiche condizioni di legge in vigore stabilite dal Nuovo Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione, nonché ad accettare tutte quelle che la Provincia ritenesse necessarie per la tutela della viabilità pubblica e della proprietà stradale;
- ad iniziare i lavori solo dopo l'ottenimento del necessario titolo abilitativo di competenza del comune e ad ultimarli nei tempi stabiliti dallo stesso titolo abilitativo;
- a comunicare per iscritto ogni eventuale variazione in corso d'opera del titolo di proprietà;
- a comunicare per iscritto le date di inizio e fine lavori e l'eventuale variazione del nominativo del Direttore dei lavori allegando il modulo ALLEGATO A/1 sottoscritto dal nuovo tecnico incaricato;
- a richiedere un nuovo provvedimento per ogni variazione che comporti modifiche sostanziali rispetto al provvedimento rilasciato.

☒ *(compilare il modulo in ogni sua parte, barrando le voci che interessano)*



### ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- ☐ Dichiarazione di asseverazione del/i tecnico/i incaricato/i: ☐ [ALLEGATO A] - ☐ [ALLEGATO A/1];
- ☐ dichiarazione di assenso degli altri soggetti aventi titolo a richiedere il provvedimento [ALLEGATO B];
- ☐ procura speciale di delega, in caso di istanza presentata da persona diversa dal proprietario/avente titolo [ALLEGATO C];
- ☐ dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo [ALLEGATO D];
- ☐ attestazione del versamento di € 46,00 intestato alla "Provincia di Terni - Servizio Tesoreria", causale: "spese di istruttoria e sopralluogo". (Il pagamento potrà essere effettuato tramite Pago PA accedendo al seguente collegamento: <https://www.provincia.terni.it/portale/web/guest/pagopa>, o a mezzo di bonifico bancario con codice IBAN: IT 30R 0622014405 000002100001);
- ☐ relazione tecnico-descrittiva dell'opera;
- ☐ planimetria catastale con indicata l'esatta ubicazione dell'opera;
- ☐ elaborati grafici, comprensivi almeno di una planimetria ed una o più sezioni trasversali, dello stato attuale e di progetto in scala adeguata, contenente le informazioni utili ad individuare e descrivere l'intervento, con indicate la distanza dell'opera dal confine stradale, le dimensioni e le quote;
- ☐ documentazione fotografica;
- ☐ atto registrato e trascritto di rinuncia a qualsiasi indennizzo delle opere da realizzare, in caso di espropriazione (art. 105 comma 4 della L.R. 1/2015);
- ☐ copia di un documento di riconoscimento del richiedente e degli altri soggetti coinvolti;
- ☐ altro .....

La documentazione da fornire potrà variare in funzione dell'opera oggetto di intervento; è fatta salva pertanto la facoltà della Provincia di richiedere ulteriore documentazione integrativa ritenuta necessaria per il rilascio del provvedimento.

Si fa presente che il provvedimento verrà trasmesso anche al comune di competenza.

Luogo e data .....

Firma del dichiarante .....

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante)

### Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del D.Lgs. 196/2003 – art. 13 del Reg. UE n. 2016/679)

**Finalità e modalità del trattamento dei dati:** I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Terni per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato. Il trattamento dei dati avverrà con modalità manuali, informatiche e telematiche con gli strumenti a disposizione degli uffici. I dati potranno eventualmente essere utilizzati in forma anonima per elaborazioni statistiche ed esigenze di servizio.

**Natura del conferimento:** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per gli adempimenti e le finalità sopra individuate. In mancanza del conferimento non sarà possibile dare inizio al procedimento e conseguentemente non potrà essere emesso il provvedimento conclusivo.

### **Soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza:**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti ed i collaboratori, anche esterni, del Titolare del trattamento per esigenze di servizio. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da norme procedurali e leggi vigenti e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni.

**Diritti dell'interessato:** L'interessato ha diritto di accesso e di rettifica dei propri dati personali secondo quanto previsto dalle vigenti norme (artt. dal 15 al 22 e 77 del reg. UE 2016/679). Per l'esercizio di tale diritto, può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati.

**Titolare e Responsabile del trattamento:** Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Terni, con sede in Viale della Stazione, 1 - 05100 Terni. Tel.: 0744 4831 – PEC: provincia.terni@postacert.umbria.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Giuliano Palotto – PEO: dpo@provincia.terni.it.

☒ (compilare il modulo in ogni sua parte, barrando le voci che interessano)