

**CURRICULUM VITAE
GIANLUCA FILIBERTI**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FILIBERTI GIANLUCA**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/05/90 al 30/11/99

GEOSONDA S.P.A. con sede in Roma Via Girolamo da Carpi 1

Fondazioni e Applicazioni Speciali alle costruzioni
tecnico

Capo Cantiere/impiegato con inquadramento ramo tecnico, svolgendo incarichi di direzione tecnica dei cantieri, rapporti con le ditte fornitrici, contabilizzazione lavori e gestione del personale seguenti cantieri:

Centrale Enel Larderello nel Comune di Pisa

Riassetto idrogeologico Versante Est nel Comune di Vasto

Sistemazione Idraulica del torrente Follone nel Comune di Tarsia CS

Diaframma plastico ENICHEM nel Comune di San Giuseppe Cairo (SV)

Costruzione Parcheggio Piazzale Partigiani Acea (RM)

Diaframma Plastico scarica nel Comune di Montopoli S. croce Arno (PI)

Diaframma Plastico per bonifica inquinamento Porto Marghera Mestre

Relazione Pali di Fondazione Piedimonte S. germano (FR)

Contenimento Argine fiume Tevere Vitinia – Roma

Realizzazione nuovo ingresso Musei Vaticani – Città del Vaticano

Costruzione Sottopasso S. Pietro Bologna

Sistemazione gallerie S. Benedetto Tronto A/1

- Date dal 02/09/02 al 26/07/2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Costruttori Edili S.r.l. con sede in Perugia Strada dei Loggi 30**
 - Tipo di azienda o settore **Impresa Edile**
 - Tipo di impiego **Impiegato tecnico 6° livello**
 - Principali mansioni e responsabilità **Impiegato con inquadramento ramo tecnico, svolgendo incarichi di direzione tecnica dei cantieri, rapporti con le ditte fornitrici, contabilizzazione lavori e gestione del personale.
Canteri seguiti (Palestra Trestina e impianti Sportivi Città di Castello)**

- Date Dal 30/07/03 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **SII S.c.p.a Via 1° Maggio, 65 005100 Terni**
 - Tipo di azienda o settore **Società Consortile per Azioni on prevalente capitale pubblico, ed è stata costituita per la gestione del servizio idrico integrato: impianti idrici, fognature, depurazione.**
 - Tipo di impiego **Impiegato tecnico 8° livello**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile Unità Ambiente**
 - Responsabile Unità progettazione, coordinamento e conduzione Lavori**
 - Aspetti tecnici della gestione/esercizio ed degli investimenti dei servizi fognatura, depurazione e acquedotto.
 - Controllo operativo della conduzione di gestione ed esercizio dei servizi fognatura e depurazione oltreché degli aspetti tecnici legati alla realizzazione degli investimenti.
 - Controllo e verifica dei progetti redatti dai soci Imprenditori e soggetti Terzi relativamente ai servizi fognatura e depurazione
 - Controllo della contabilità relativa agli interventi di manutenzione straordinaria relativamente a tutti i lavori del servizio idrico integrato effettuati dai Soci Imprenditori.
 - Interdisciplinarietà e flessibilità operativa con le mansioni svolte dal tecnico distribuzione rete idrica e con le funzioni amministrative dell'ufficio tecnico
 - Gestione tecnica/amministrativa e gestione degli aspetti tecnici e di cantiere legati alle reti fognarie ed agli impianti di Depurazione sia per le attività di manutenzione ordinaria che per le attività relative ai lavori per nuovi impianti e manutenzioni straordinarie
 - Funzione di Ispettore di cantiere.
 - Redazione contabilità, certificati di pagamento ed ogni altra documentazione tecnico/amministrativa.
 - Gestione ordinaria del servizio fognatura e depurazione: coordinamento Soci Imprenditori sopralluoghi per verifiche gestionali corrispondenza con Soci, Comuni ed Enti in genere
 - Utilizzo del modulo Genera1 Contractor per la gestione delle commesse.
 - Predisposizione istanze, sopralluoghi tecnici e redazione verbali per presa in carico provvisoria e definitiva per reti idriche, fognane ed impianti di depurazione nel contesto di opere di urbanizzazione gestite dai Comuni.
 - Istanze tecniche/amministrative relative al rilascio di nulla Osta per pareri su interventi di urbanizzazione primaria richiesti dai Comuni e dai Soggetti Terzi con questi convenzionati.
 - Gestione e controllo dello stato e rinnovi delle autorizzazioni allo scarico per

impianti di depurazione e fosse settiche.
Utilizzo SAP – sistemi informativa del gruppo ACEA

AMMINISTRATORE PUBBLICO

- Vicesindaco Comune di Lugnano in Teverina dal 2009/2014
- Sindaco del Comune di Lugnano in Teverina dal 25/05/2014 al 10/06/2024
- Dal 18/06/2024 Vice Sindaco Comune di Lugnano e Assessore con le seguenti deleghe: lavori pubblici – piano triennale delle opere pubbliche – urbanistica – Prg – edilizia privata – polizia locale – bilancio – sanità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1989-90

Istituto San Gallo il Giovane di Terni

Tecnica

GEOMETRA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

scolastica

scolastica

scolastica

PATENTE O PATENTI

Patente Europea informatica

DIPLOMI E ATTESTATI

Regione Umbria – Attestato di frequenza “Disegnatore Esperto CAD”
Bios Terni – Attestato di frequenza “Le emissioni in atmosfera D.Lgs 152/06 e smi”
Bios Terni – Attestato di frequenza “Le acque di scarico D.Lgs 152/06 e smi”
Bios Terni – Attestato di frequenza “La Gestione dei Rifiuti”
ARPA Umbria – Attestato di partecipazione “La fitodepurazione”
Media Consult – Attestato di partecipazione “Contratti pubblici “
Maggioli Editori – Attestato di frequenza “Il nuovo regolamento di attuazione LLPP”
IDM – Attestato di frequenza “gestione personale”
Regione Umbria – Attestato di partecipazione “Sistema di Monitoraggio SIMOG”
ARPA Umbria – Diploma “esperto nella gestione, dimensionamento e progettazione di impianti di depurazione di acque reflue civili ed industriali”
ARPA Umbria – Attestato di frequenza “progettisti responsabili di processo per impianti di depurazione”
Arpa Umbria – Attestato di partecipazione “stato dell'arte e prospettive sviluppo alla luce della nuova normativa Regionale Umbria”
MG – Technics – Attestato di frequenza “Gestione del personale e Responsabile d'area”
Centro Studi Marangoni – Attestato di frequenza “IL codice dei Contratti e delle Concessioni”
AON – Attestato di partecipazione “Nuovo codice dei Contratti – linee guida ANAC
AON – Attestato di Partecipazione “Lavori, servizi e forniture: il decreto correttivo”
TF -Ti informa – Attestato di frequenza “Il codice dei contratti nel settore speciale – 14 ore”
TF -Ti informa – Attestato di frequenza – Agile Practitioner 16 ore”
Ambiente Legale – Attestato di Partecipazione “Formazione Ambiente”
ACEA ingegneria e servizi – ELABORI SPA – “La gestione ambientale del cantiere”
Formazione 231 Aziendale Sii
Attestato HCCP sicurezza alimentare
Attestato Radio Bunker
Attestato Microsoft Excel avanzato (20 ore)
Attestato BLSD utilizzo defibrillatore
Attestato partecipazione Materia di Privacy aziendale Sii (Avv. Laura Piscini)