

## **La Società Consortile a Responsabilità Limitata**

### **NARNI ROCCA GESTIONE A.R.L. – NAROGES S.C. arl**

#### **Premesso:**

- Che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 08/03/02, ai sensi di quanto previsto dagli artt.5 e 39 dello statuto sociale ha individuato in **6** (sei) il numero delle imprese che possono essere ammesse a far parte della compagine sociale quali “nuovi soci” ed ha quindi proceduto alla pubblicazione, nei modi di legge, dell'avviso per l'ammissione di questi;
- Che al predetto avviso, pubblicato, nel B.U.R.U. del 27/03/02, n°14, Parte II, hanno risposto n° 5 aziende;
- Che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/05/02 ha constatato che le domande di ammissione pervenute sono carenti nella documentazione ed ha quindi deciso di interrompere la procedura di valutazione e richiedere la integrazione della documentazione;
- Che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30/07/02, nonostante l'integrazione della documentazione, ha valutato non ammissibili le domande pervenute e ha quindi deciso di riformulare l'avviso pubblico per l'acquisizione di nuovi soci della Società Consortile a responsabilità limitata NAROGES.

Tutto ciò premesso la suddetta NAROGES Scarl

#### **AVVISA**

Che i nuovi soci, nel numero massimo di sei, devono, a norma dell'art.5 dello Statuto della Naroges, essere imprese, italiane o di altri paesi dell'UE, in possesso dei requisiti di ammissione, che intendano svolgere, all'interno della Rocca Albornoiana, le attività di seguito indicate:

- attività di editoria elettronica da almeno tre anni anche nel settore dei beni culturali e/o ambientali, con gestione operativa consolidata,
- attività di ideazione e realizzazione di mostre e fiere a livello nazionale ed internazionale, di promozione e realizzazione di eventi in tutti i suoi diversi aspetti: fase di progettazione, di studio e programmazione, gestione dei servizi tecnico-organizzativi, servizi finanziario-amministrativi, promozione ai rapporti con i media, con particolare riferimento al settore dei beni culturali e/o ambientali e con gestione operativa consolidata,
- attività di “information technologies” applicata alla catalogazione, analisi, progettazione e produzione di strumenti multimediali per la consultazione e fruizione dei dati anche mediante DVD server, con particolare riferimento al settore dei beni culturali e/o ambientali e con gestione operativa consolidata,
- attività di formazione on-line e con gestione operativa consolidata,
- attività nel settore delle nuove tecnologie anche riferite a progetti comunitari o di cooperazione nel campo della valorizzazione del patrimonio culturale ed architettonico; nonchè attività di sviluppo di soluzioni innovative anche con struttura pluridisciplinare e attività nel campo della gestione e valorizzazione dei contesti urbani anche con tecnologie innovative, con gestione operativa consolidata.

Viene messo a disposizione parte della quota di proprietà della Sviluppumbria pari ad Euro 8.057, questa viene ripartita in numero 6 quote, del valore di Euro 1.342,8 ciascuna. Si intende che nel caso di mancata aggiudicazione e sottoscrizione delle quote, allo scadere del presente bando,

quelle restanti potranno essere date in opzione ai nuovi soci, che dovranno esercitare tale diritto entro e non oltre 30 giorni secondo le modalità previste dalla legge. Allo scadere di tale termine le quote rimaste, comunque, inoperte rientreranno nella piena disponibilità di Sviluppumbria.

L'ingresso dei nuovi soci deve intendersi per l'intera durata della società salvo l'ipotesi di recesso, esclusione e decadenza di cui all'art.8 dello statuto societario.

Ai soci privati sarà garantita una adeguata presenza gestionale negli organi societari a ciò deputati.

#### **Art.1 Requisiti di Ammissione**

Oltre a svolgere una, alcune o tutte le attività indicate ai precedenti punti a), b), c), d), e) della premessa, i "nuovi soci" devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere imprese iscritte alla C.C.I.A.A, per le imprese aventi sede legale in Italia, e/o organismo equipollente per quelle aventi sede legale in uno degli altri paesi dell'UE;
2. non sussistere le condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.21 della L. n. 55/90 per le imprese aventi sede legale in Italia e/o dichiarazione equipollente, con riferimento alla normativa in vigore per la partecipazione a gare ed appalti pubblici, per le imprese aventi sede legale in uno degli altri paesi dell'UE;
3. non sussistere lo stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente; nè procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni, ovvero di sospensione dell'attività commerciale;

4. non sussistere pronunce di condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
5. non sussistere situazioni di irregolarità rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori ed a quelli relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
6. disporre di personale tecnico qualificato in grado di assicurare l'espletamento delle attività che si hanno intenzione di localizzare all'interno della Rocca di Narni, e caratterizzanti l'ambito di operatività dell'impresa.

Per l'accertamento del requisito della **“gestione operativa consolidata”** di cui alle lettere a) b), c) d), e) della premessa, si avrà riguardo non solo alle attività dell'impresa, ma, nel caso di soggetti associati, anche a quelle svolte dai singoli soci, ovvero alla professionalità ed esperienza acquisita nel settore dal management di cui l'impresa si serve o di cui intende avvalersi.

#### **Art.2 Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione, redatta in lingua italiana, firmata dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 28 Dicembre 2000, n°445, deve contenere i dati identificativi dell'impresa, l'indicazione del possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione quale “nuovo socio” alla Società NAROGES, così come indicati dal presente avviso, nonché l'indicazione specifica dell'attività e/o delle attività che si intendano svolgere all'interno della Rocca di Narni.

Il “nuovo socio” deve dichiarare di avere preso visione dello statuto della società in tutte le sue parti e previsioni normative, nonché del regolamento

concernente l'uso dei locali comuni della Rocca e di quelli assegnati alle singole imprese e dei servizi, con i criteri di ripartizione delle spese ad essi afferenti.

Le domande potranno essere presentate dalle imprese sia individualmente che in forma associata, ed in entrambi i casi, sia per una o più attività, sia per tutte le attività previste nel presente bando.

La domanda, nella quale deve essere espressamente indicata l'attività o le attività per cui ci si candida, può essere redatta in carta semplice e deve contenere in allegato la seguente documentazione :

1. Certificato della Camera di Commercio Agricoltura Industria Artigianato, con dichiarazione ai sensi della normativa antimafia, per le imprese avente sede legale in Italia, e/o certificato equipollente per quelle avente sede legale in uno degli altri paesi dell'UE, integrando la dichiarazione resa ai sensi della normativa antimafia con una dichiarazione di responsabilità resa dal rappresentante legale della impresa, nel caso in cui non sia regolata da norme di legge;
2. Business plan relativo alla/e attività che si ha intenzione di localizzare all'interno della Rocca di Narni, secondo il modello di cui all'allegato A del presente avviso;
3. copia dell'ultimo bilancio;
4. copia dei libri paga o matricola e ogni altro documento utile attestante l'organico medio annuo e le qualifiche del personale impiegato;
5. indicazione di almeno un istituto bancario presso il quale possono essere richieste le referenze bancarie, con autorizzazione alle relative richieste;

6. ogni altro documento ritenuto utile per la partecipazione al presente avviso;
7. indicazione di eventuali proposte per l'avvio, all'interno della Rocca di Narni, di altre attività, **ivi compresa l'attività di ristorazione**, connesse o complementari a quelle per cui ci si candida.
8. Ferma restando la obbligatorietà dei documenti di cui alle lettere 1-5 del presente articolo, il Comitato di valutazione, di cui al successivo art.4, si riserva di richiedere ulteriori integrazioni, le quali dovranno pervenire, pena l'esclusione, in un tempo massimo di 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Nel caso di imprese associate o di raggruppamento di imprese con mandato ad una di esse per la presentazione della candidatura, la domanda dovrà contenere le informazioni e la documentazione, di cui ai punti che precedono, per ciascuna delle imprese che ne fanno parte. In tale caso, altresì, dovrà essere prodotta la dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese, attestante l'impegno a costituirsi, stabilmente, in un consorzio o in un'altra forma societaria prevista dalla legge, entro e non oltre 20 giorni dalla comunicazione della ammissione.

La mancanza della documentazione o la incompletezza delle informazioni sarà causa di non ammissibilità

La domanda, corredata della documentazione di cui al comma che precede, con indicazione sulla busta della denominazione, dell'indirizzo del mittente ed del seguente oggetto "Partecipazione alla selezione per l'ingresso di nuovi soci nella Società Naroges Scarl", deve pervenire, entro il termine di cui all'art.3, alla SOCIETA' NAROGES, presso il Comune di Narni, Ufficio

Protocollo, via Della Pinciana, 1. Farà fede la data ed il numero di protocollo apposte sulla domanda dal Comune di Narni.

### **Art.3 Efficacia del Bando**

Il presente avviso produce i suoi effetti dalla data di pubblicazione dello stesso sul B.U.R.U per 180 giorni. Le domande saranno valutate nei tempi e nei modi di cui agli articoli che seguono.

### **Art.4 Verifica dell'ammissibilità e Valutazione delle domande**

Il Comitato di valutazione, composto da numero tre esperti di cui uno designato da Sviluppumbria, uno dal Comune di Narni ed uno dalla Provincia di Terni, procede alla verifica della ammissibilità e alla successiva valutazione delle domande via via pervenute, alla scadenza di ogni periodo di giorni 30 a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.U.. Successivamente ad ogni scadenza, e comunque non oltre 7 giorni, lo stesso Comitato provvederà a comunicare al Consiglio di Amministrazione gli esiti della valutazione. Il Consiglio di Amministrazione entro i successivi giorni 8, delibera, sulla base delle valutazioni del Comitato, circa l'aggiudicazione o meno del sito/i.

Il Comitato di Valutazione dà, quindi, comunicazione, mediante pubblicazione sui siti internet di cui all'art.9, delle imprese ammesse con indicazione delle attività da esse svolte, delle attività ancora disponibili e di quelle nel frattempo rese tali.

Il Comitato di Valutazione, nella valutazione delle domande si atterrà ai seguenti criteri assegnando il punteggio a ciascuno di essi corrispondenti:

- a) programma di attività triennale, ivi inclusa l'indicazione della strumentazione tecnica funzionale all'espletamento dell'attività, con

- previsione delle reali prospettive di sviluppo anche occupazionale nel territorio della Regione Umbria (business plan), massimo 30 punti;
- b) volume di affari (fatturato e risultato economico di esercizio) per le imprese già costituite, previsione economico-finanziaria per quelle neocostituite, massimo 6 punti;
  - c) capacità organizzativa risultante dal numero e dalla qualificazione degli addetti, con particolare riguardo a quelle da impiegare presso i locali attrezzati dalla società Naroges, massimo 6 punti;
  - d) esistenza di un sistema qualità certificante i prodotti ed i servizi nonché l'organizzazione aziendale, massimo 6 punti;
  - e) possesso di brevetti, certificazioni, etc., massimo 6 punti;
  - f) presentazione in forma associata e capacità dimostrata a svolgere tutte le attività oggetto del presente avviso, massimo 6 punti;
  - g) capacità dimostrata a svolgere anche le attività connesse o complementari, di cui all'art.2 punto 7 del presente avviso, massimo 6 punti.

Non potranno essere ammesse a far parte della Società Naroges le imprese che non raggiungano un punteggio complessivo pari a 34.

#### **Art.5 Comunicazione alle imprese che hanno presentato domanda**

Le determinazioni del Consiglio di Amministrazione concernenti l'ammissione dei nuovi soci e la assegnazione del sito o dei siti sono comunicate entro 5 giorni, dalla adozione delle determinazioni, alle imprese interessate, con Raccomandata A.r., indirizzata alla sede legale od operativa indicata nella domanda stessa.

#### **Art.6 Obblighi dei soci ammessi**

Il socio ammesso deve, a pena di decadenza, entro 30 giorni dalla comunicazione, sottoscrivere e liberare integralmente le quote di capitale sociale. Il socio ammesso deve altresì adempiere, ovvero impegnarsi ad adempiere, qualora richiesto, a quanto previsto nei successivi articoli.

#### **Art.7 Oneri derivanti dall'uso dei locali e dei servizi**

Le imprese ammesse dovranno sostenere pro-quota gli oneri attinenti alle spese di manutenzione ordinaria, gestione dei servizi, assicurazione, ecc., siano esse funzionali allo svolgimento delle attività dei singoli siano esse relative all'uso degli spazi comuni, secondo quanto previsto dal regolamento di cui all'art.2.

La società Naroges ai soggetti gestori delle attività di cui al presente avviso, concederà l'uso dei locali e degli spazi con contratto di sub-comodato. La società Naroges stabilirà, con atto convenzionale, i tempi e le modalità relative all'uso degli spazi espositivi per gli enti proprietari e per eventuali altri soggetti.

I suddetti atti, dovranno essere definiti, nelle forme necessarie, entro 40 giorni dalla data di aggiudicazione.

#### **Art.8 Messa a disposizione dei siti**

Il sito o i siti destinati allo svolgimento delle attività corrispondenti a quelle delle aziende richiedenti ed ammesse verranno messi a disposizione delle stesse entro 90 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui all'art.5.

#### **Art.9 Documentazione**

La documentazione relativa all'atto costitutivo ed allo statuto della società, al regolamento di cui all'art.2, nonché alla planimetria dei locali della Rocca

Albornoz con indicazione specifica dei siti e delle attrezzature dedicate alle varie attività, è a disposizione di coloro i quali intendano presentare domanda di ammissione presso il Comune di Narni, Ufficio Contratti, via Della Pinciana, 1, ovvero presso gli uffici della Sviluppumbria S.p.A., Perugia, Via Don Bosco, 11, Terni, Via Armellini, 1.

#### **Art.10 Norma Transitoria**

In via transitoria e salvo successiva determinazione dell'Assemblea dei soci il contributo per il fondo consortile a carico del socio nuovo ammesso viene determinato nel seguente modo:

- A) in EURO 1.500 per ogni attività per cui ha fatto domanda di ammissione per quello (una tantum) di cui all'art. 18, lett.a) dello Statuto,
- B) in Euro 2.000 per ogni attività per cui ha fatto domanda di ammissione per quello (annuale) di cui all'art.18, lett.b) dello Statuto.

Il versamento della somma di cui alla lettera A) del presente articolo dovrà essere contestuale a quello relativo alla quota di capitale sociale sottoscritto di cui all'art.6, mentre quello relativo alla somma di cui alla lettera B) dovrà essere effettuato, a pena di decadenza, entro e non oltre 90 giorni dalla comunicazione di cui al precedente art.5.

Relativamente al contributo di cui all'art.18, lett.b) dello Statuto, qualora l'assemblea determini una maggiorazione di importo rispetto a quanto prima indicato i soci provvederanno alla necessaria integrazione, a pena di decadenza, entro e non oltre 15 giorni dalla richiesta.

## **Art. 11 Pubblicazione dell'Avviso**

Il Presente Avviso è pubblicato sul B.U.R.U, sulla Gazzetta Ufficiale Italiana ed Europea e ne viene data diffusione tramite internet sui siti:

[www.comune.narni.tr.it](http://www.comune.narni.tr.it); [ww.provincia.terni.it](http://ww.provincia.terni.it); [www.sviluppumbria.it](http://www.sviluppumbria.it)

Data

Presidente Prof. Salvatore Italia

### **ALLEGATO A**

#### **1) Gli aspetti generali della proposta**

- quadro del progetto: obiettivi e sviluppi
- Curriculum (azienda e management)

#### **2) L'impresa**

#### **3) Mercato**

- attuale e potenziale:
  - individuazione del mercato o del segmento del mercato in cui si colloca o intende collocarsi l'azienda,
  - politiche di vendita - marketing,
  - livello tecnologico interno ed esterno,
  - sviluppi futuri del mercato
- clienti
- concorrenti

#### **4) Prodotti/Servizi: Tipologia**

- processo produttivo e modalità di erogazione
- fonti di approvvigionamento
- esigenze di stoccaggio del materiale
- Tecnologia/supporti tecnici

#### **5) Personale**

- organigramma
  - descrizione dei profili professionali chiave, indispensabili per la realizzazione del progetto,
  - altre informazioni sul numero degli occupati, qualifiche, strumenti contrattuali, eventuali fabbisogni formativi.
- 6) Bilanci e previsioni su base triennale
- premesse strategiche alla base delle previsioni.